

УТВЕРЖДАЮ.

Директор ГБУКиДО

г.Москвы

«Мультимедийный

комплекс

«актуальных искусств»

О.Л.Свиблова



ПЛАН

мероприятий по антикоррупционной деятельности ГБУКиДО г.Москвы «МКАИ» на 2021 год.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо
	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Проведение совещаний с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции и иных правонарушений	В течение года (по мере необходимости).	Директор
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
1.3.	Анализ и уточнение должностных инструкций работников, деятельность которых в наибольшей мере подвержена риску коррупционных проявлений.	Постоянно.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
1.4.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности.	В течение года (по мере необходимости).	Отдел кадров.
1.5.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2020 год	4 квартал 2019 года.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
2.	Повышение эффективности процессов управления в целях предупреждения коррупции.		
2.1.	Осуществление внутреннего контроля за исполнением Плана финансово-хозяйственной	В течение года.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию

	деятельности.		коррупции.
2.2.	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками.	В течение года .	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
2.3.	Контроль организации и соблюдения установленного порядка предоставления платных услуг.	В течение года (по мере необходимости).	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
3.	Организация взаимодействия с общественностью.		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ГБУКиДО г.Москвы «МКАИ»	По мере поступления обращений.	Директор
3.2.	Размещение на официальном сайте документов о деятельности ГБУКиДО г.Москвы «МКАИ»	В течение года.	Ученый секретарь музея.
3.3.	Осуществление личного приема граждан.	По мере поступления обращений.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
4.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами.		
4.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	В течение года.	Ученый секретарь музея.

УТВЕРЖДАЮ.

Директор ГБУКиДО
г.Москвы
«Мультимедийный
комплекс
актуальных искусств»
О.Л.Свиблова

ПЛАН

мероприятий по антикоррупционной деятельности ГБУКиДО г.Москвы «МКАИ» на 2020 год.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо
Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Проведение совещаний с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции и иных правонарушений	В течение года (по мере необходимости).	Директор
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
1.3.	Анализ и уточнение должностных инструкций работников, деятельность которых в наибольшей мере подвержена риску коррупционных проявлений.	Постоянно.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
1.4.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности.	В течение года (по мере необходимости).	Отдел кадров.
1.5.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2020 год	4 квартал 2019 года.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
2.	Повышение эффективности процессов управления в целях предупреждения коррупции.		
2.1.	Осуществление внутреннего контроля за исполнением Плана финансово-хозяйственной	В течение года.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию

	деятельности.		коррупции.
2.2.	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками.	В течение года .	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
2.3.	Контроль организации и соблюдения установленного порядка предоставления платных услуг.	В течение года (по мере необходимости).	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
3.	Организация взаимодействия с общественностью.		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ГБУКиДО г.Москвы «МКАИ»	По мере поступления обращений.	Директор
3.2.	Размещение на официальном сайте документов о деятельности ГБУКиДО г.Москвы «МКАИ»	В течение года.	Ученый секретарь музея.
3.3.	Осуществление личного приема граждан.	По мере поступления обращений.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
4.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами.		
4.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	В течение года.	Ученый секретарь музея.

УТВЕРЖДАЮ.

Директор ГБУКиДО

г.Москвы

«Мультимедийный

комплекс

актуальных искусств»

О.Л.Свиблова

ПЛАН

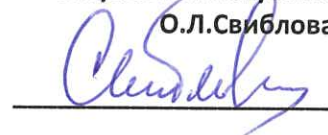
мероприятий по антикоррупционной деятельности ГБУКиО г.Москвы «МКАИ» на 2019 год.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо
Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Проведение совещаний с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции и иных правонарушений	В течение года (по мере необходимости).	Директор
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
1.3.	Анализ и уточнение должностных инструкций работников, деятельность которых в наибольшей мере подвержена риску коррупционных проявлений.	Постоянно.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
1.4.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности.	В течение года (по мере необходимости).	Отдел кадров.
1.5.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2019 год	4 квартал 2018 года.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
2.	Повышение эффективности процессов управления в целях предупреждения коррупции.		
2.1.	Осуществление внутреннего контроля за исполнением Плана финансово-хозяйственной	В течение года.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию

	деятельности.		коррупции.
2.2.	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками.	В течение года .	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
2.3.	Контроль организации и соблюдения установленного порядка предоставления платных услуг.	В течение года (по мере необходимости).	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
3.	Организация взаимодействия с общественностью.		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ГБУКиДО г.Москвы «МКАИ»	По мере поступления обращений.	Директор
3.2.	Размещение на официальном сайте документов о деятельности ГБУКиДО г.Москвы «МКАИ»	В течение года.	Ученый секретарь музея.
3.3.	Осуществление личного приема граждан.	По мере поступления обращений.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
4.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами.		
4.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	В течение года.	Ученый секретарь музея.

УТВЕРЖДАЮ.

Директор ГБУКиО
г.Москвы
«Мультимедийный
комплекс
актуальных искусств»
О.Л.Свиблова



ПЛАН

мероприятий по антикоррупционной деятельности ГБУКиО г.Москвы «МКАИ» на 2018 год.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо
Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Проведение совещаний с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции и иных правонарушений	В течение года (по мере необходимости).	Директор
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
1.3.	Анализ и уточнение должностных инструкций работников, деятельность которых в наибольшей мере подвержена риску коррупционных проявлений.	Постоянно.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
1.4.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности.	В течение года (по мере необходимости).	Отдел кадров.
1.5.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2018 год	4 квартал 2017 года.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
2.	Повышение эффективности процессов управления в целях предупреждения коррупции.		
2.1.	Осуществление внутреннего контроля за исполнением Плана финансово-хозяйственной	В течение года.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию

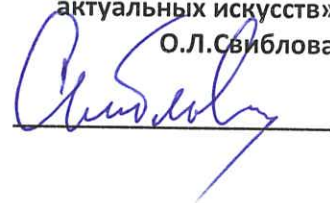
	деятельности.		коррупции.
2.2.	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками.	В течение года .	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
2.3.	Контроль организации и соблюдения установленного порядка предоставления платных услуг.	В течение года (по мере необходимости).	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
3.	Организация взаимодействия с общественностью.		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ГБУКиО г.Москвы «МКАИ»	По мере поступления обращений.	Директор
3.2.	Размещение на официальном сайте документов о деятельности ГБУКиО г.Москвы «МКАИ»	В течение года.	Ученый секретарь музея.
3.3.	Осуществление личного приема граждан.	По мере поступления обращений.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
4.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами.		
4.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	В течение года.	Ученый секретарь музея.

УТВЕРЖДАЮ.

Директор ГБУКиО
г.Москвы
«Мультимедийный
комплекс

актуальных искусств»

О.Л.Свиблова



ПЛАН

мероприятий по антикоррупционной деятельности ГБУКиО г.Москвы
«МКАИ» на 2017 год.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо
	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Проведение совещаний с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции и иных правонарушений	В течение года (по мере необходимости).	Директор
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
1.3.	Анализ и уточнение должностных инструкций работников, деятельность которых в наибольшей мере подвержена риску коррупционных проявлений.	Постоянно.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
1.4.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности.	В течение года (по мере необходимости).	Отдел кадров.
1.5.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2018 год	4 квартал 2017 года.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
2.	Повышение эффективности процессов управления в целях предупреждения коррупции.		
2.1.	Осуществление внутреннего контроля за исполнением Плана финансово-хозяйственной	В течение года.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию

	деятельности.		коррупции.
2.2.	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками.	В течение года .	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
2.3.	Контроль организации и соблюдения установленного порядка предоставления платных услуг.	В течение года (по мере необходимости).	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
3.	Организация взаимодействия с общественностью.		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ГБУКиО г.Москвы «МКАИ»	По мере поступления обращений.	Директор
3.2.	Размещение на официальном сайте документов о деятельности ГБУКиО г.Москвы «МКАИ»	В течение года.	Ученый секретарь музея.
3.3.	Осуществление личного приема граждан.	По мере поступления обращений.	Ответственный за организацию мероприятий по противодействию коррупции.
4.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами.		
4.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	В течение года.	Ученый секретарь музея.